# Protokoll

|  |  |
| --- | --- |
| **Tilstede:** | Berit Jagmann (pol), Mats Kvaløy- Bjørbekk (pol), Sarah Lilleberg Safavifard (pol), Farya Wactan (f), Thor Berge (p), Frode Langevold (p), Pål Nesse (rektor), Gro Velle (ass.rektor - sekretær) |
| **Møtegruppe:** | Driftsstyret ved Vahl skole |
| **Møtested:** | Vahl skole, møterommet i 1. etasje |
| **Møtetid:** | Torsdag 07.03.19.2019 kl. 17.15-19.00 |

|  |
| --- |
| **REFERAT møte i driftsstyret ved Vahl skole** |

|  |
| --- |
|  |

**Sak 05/19:** **Godkjenning av innkalling**

Innkalling godkjent

**Sak 06/19: Godkjenning av protokoll fra møtet 06.12.2018 og 17.01.2019**

Protokoll 06.12.2019 – godkjent

Protokoll 17.01.2019 - godkjent

**Sak 07/19: Konstituering- valg av ny DS leder**

Farya Wactan (f) ble enstemmig valgt til leder.

**Sak 08/19: Økonomirapporter**

Kort gjennomgang av rapportene som var vedlagt innkallingen.

**Sak 09/19: Fullstendighetserklæringen**

Rektor gikk gjennom fullstendighetserklæringen. DS stiller seg bak at rektor kan sende inn denne.

**Sak 10/19: Foreldreundersøkelsen**

Gjennomføres mellom 12. mars og 12. april. På fjorårets undersøkelse var svarprosenten på rundt 30 %. Skolen ønsker en høyere svarprosent og har diskutert dette med FAU.

Undersøkelsen sendes ut til en av de foresatte på sms/e-post. Det sendes ut en sms per barn. Denne sendes ut fra Hartmark. Utfordringen er at ikke alle foreldre forstår sms-en, og selv om undersøkelsen finnes på flere språk er det en del foresatte som ikke evner å svare på undersøkelsen. Rektor tar kontakt med Hartmark dersom svarprosenten også i år blir lav. Det hadde vært bedre med muligheten til å svare på papir/sammen med andre.

**Sak 11/19: Sommerskolen**

Skolen ønsker at flere av elevene skal delta på sommerskolen. Foresatte informeres gjennom brosjyrer, sms, hjemmeside og facebook. Alle lærere snakker med sine elever og også direkte med foresatte. Skolen hjelper til med påmelding dersom foresatte har behov for hjelp.

**Sak 12/19: Medarbeiderundersøkelsen**

Medarbeiderundersøkelsen er bearbeidet bredt i personalet og dette arbeidet har

resultert i handlingsplanen som var vedlagt innkallingen.

**Sak 13/19: Eventuelt**